

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

GADINA JEAN



ESPERIENZA LAVORATIVA

(con elenco cariche ricoperte e funzioni svolte)

- | | |
|---|--|
| • Date (da - a) | 04/2023-ongoing |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Finaosta S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Responsabile Area Governo e Servizi |
| • Tipo di impiego | |
| • Date (da – a) | 06/2022 – 03/2023 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Finaosta S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Responsabile SCDAS (Servizio Coordinamento Direzionale e Affari Societari) |
| • Tipo di impiego | |
| • Date (da – a) | 05/2024 – ongoing |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Aosta Factor S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Componente del Consiglio di Amministrazione |
| • Tipo di impiego | |
| • Date (da – a) | 05/2022 – 05/2024 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Finaosta S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Componente del Comitato di Direzione di Gruppo |
| • Tipo di impiego | |
| • Date (da – a) | 06/2021 – 06/2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Finaosta S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Responsabile SDAGO (Servizio di Segreteria di Direzione, Affari Generali e Organizzazione) |
| • Tipo di impiego | |

- Date (da – a) 06/2020 - ongoing
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Finaosta S.p.A.**
- Tipo di azienda o settore Segretario del Consiglio di Amministrazione
- Tipo di impiego

- Date (da – a) 01/2007-04/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Finaosta S.p.A.**
- Tipo di azienda o settore *Assistente della Direzione Generale*
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Magistrale in Economia e Commercio

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Ragioneria
ITC MANZETTI di Aosta

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura INGLESE
BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

- Capacità di lettura FRANCESE
OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 – consapevole delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni – dichiaro che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

Aosta, 25 maggio 2024

